



操作マニュアル



01

環境構築

LINE Official Account Manager

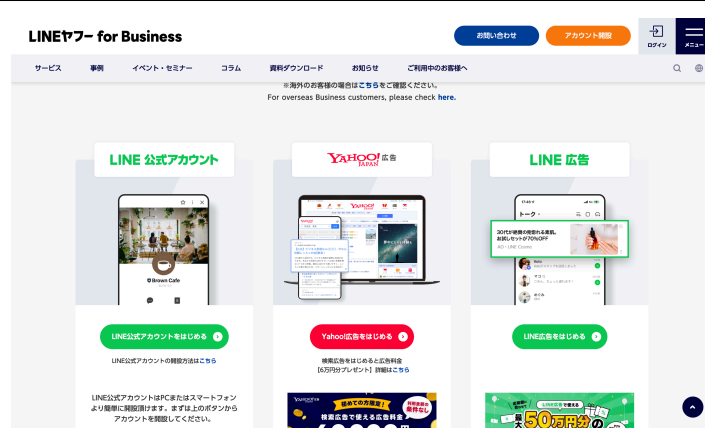
LINE Developers

Lタグの3つのツールを駆使し、対象の公式LINEをLタグで動作させるための初期環境構築を実施する。

環境構築①LINE Official Account Managerの操作

LINEヤフー社公式の管理画面「LINE Official Account Manager」から公式LINEの作成と設定

公式LINEの調達



以下を参考に公式LINEを新規に作成します↓
<https://www.lycbiz.com/jp/column/line-official-account/technique/20190418-3/>
 ※既存の公式LINEでLタグを動作させる場合、この作業は不要となります

Messaging API を有効化



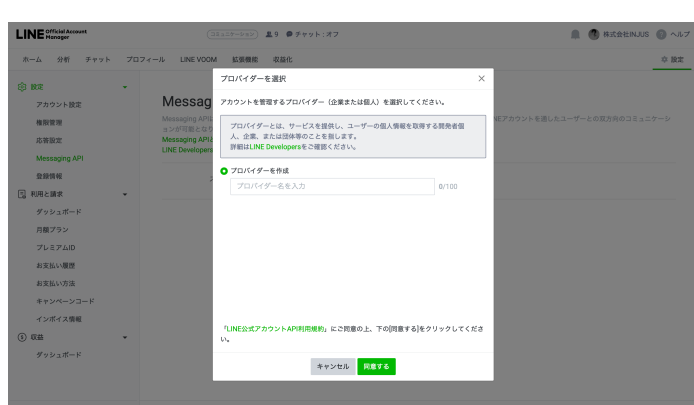
LINE Official Account Managerにログインし、対象アカウントのTOPページ右上にある「設定」ボタンを押します。

Messaging API を作成



左メニュー「Messaging API」をクリックすると上記の画面が表示されるので、「Messaging APIを利用する」ボタンをクリックし、次画面へ進みます。
 ※この画面と異なる場合、次ページの「LINE Developersへ」まで進んで下さい

プロバイダーの作成

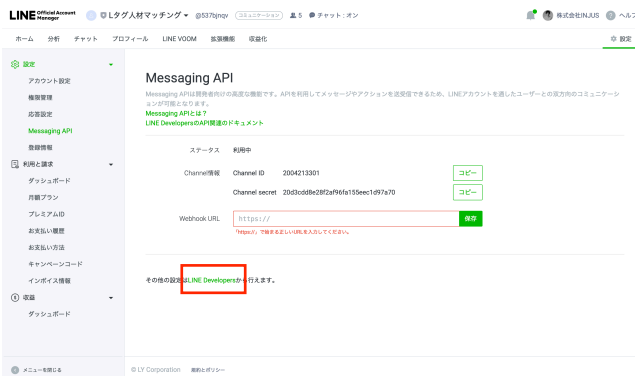


プロバイダーに好きな名前（一般的には会社名や個人名など）を入力し、同意するボタンを押します。プロバイダーは複数の公式LINEを管理するので、既にプロバイダーがある場合、そちらを使う形でも大丈夫です。Messaging APIが作成され、次の画面へ進みます。

環境構築②LINE Developersの操作①

公式LINEをアプリ化するための各種設定を行う管理画面「LINE Developers」について

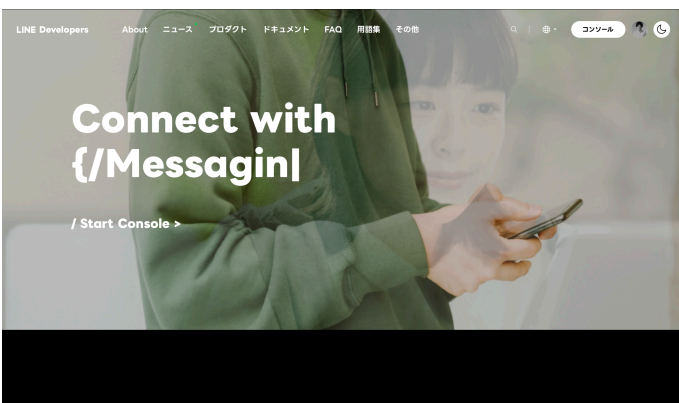
LINE Developers へ



緑色の「LINE Developers」ボタンをクリックします。なお、後ほど戻ってくるので、この画面は開いたままにしてください。

前ページまでの作業を初めて実施した場合、「Webhook URL」は空っぽの状態ですが、既に別のLINE連携ツールが設定されている場合、「Messaging API を作成」ボタンのないこの画面になり、「Webhook URL」に文字列が入力されている状態になっているケースもあります。LINE連携ツールは付け替えが可能ですので、ここから一緒に進めていきます。

コンソール



公式LINEの運用だけなら、LINE Developersを使う必要はありませんが、より高度な構築や運用を行うなら操作に慣れておくことが求められます。LINE Developersを開き、右上の「コンソール」をクリックしましょう。

チャンネル



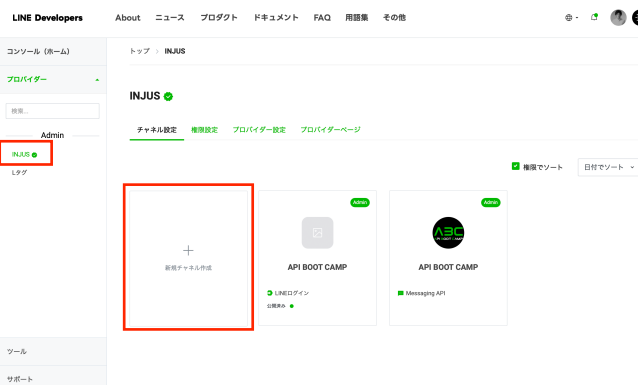
すると、Adminの中にプロバイダーが、「最近閲覧したチャンネル」の中にMessaging APIが表示されたこのような画面になります。

（他にアカウントを持っている場合、他のプロバイダーやチャンネルが表示されています）

環境構築③LINE Developersの操作②

公式LINEにチャンネルを上乗せすることで、単なるメッセージ配信を超えた機能性を発揮します

チャンネルの新規作成



早速、一つチャンネルを追加します。先ほど作ったMessaging APIと同じプロバイダーを選択し、プロバイダーに所属するチャンネル一覧を表示します。「新規チャンネル作成」を押してみてください。

LINEログインのチャンネルを選択



Messaging APIを始め、チャンネルにはいくつか種類があります。今回は「LINEログイン」を作成していきます。ちなみに、Messaging APIはDevelopersから新規作成が出来なくなりました（それなりに重要な情報となります）。

LINEログインの作成



回答を求められる箇所は以下の通り入力下さい

国：日本

チャンネル名：公式LINEの名前

チャンネル説明：公式LINEの名前

アプリタイプ：ウェブアプリ

同意：チェック

LINEログインの公開



LINEログインの作成が完了しましたが、「開発中」のステータスになっているため、「公開」に変更します。

※公開にはプライバシーポリシーのサイトURLが必要になりました

以上でDevelopersの作業は終了ですが、この画面はこの後も使うので、残しておいて下さい。

環境構築⑤Lタグの操作②

Lタグを動かすための環境構築のラストスパートです

LINEログインの各パラメータ



LINEログインの値であるチャンネルIDとシークレットもDevelopersからコピペします。LIF IDとエンドポイントURLは一旦無視し、下の「登録」ボタンを押します。すると、Webhook URLとエンドポイントURLが自動で発行されます。

Webhook URLと応答設定



前回の作業で残しておいたLINE Official Account Managerの画面からWebhook URLをコピペします。他の連携ツールのURLが登録されている場合は差し替えて下さい。もう一つ、「応答設定」のWebhookをオンにします（オンになっている場合はそのまま）

LIFFの作成



再び、Developersに移動し、LINEログインのチャンネルから以下の通りLIFFを作成します。
LIFFアプリ名：Lタグ
サイズ：FULL
エンドポイントURL：Lタグからコピペ
Scope：profileとopenidをオン
友だち追加オプション：On (Normal)

LIFF IDの取得



すると、LIFF IDが発行されるので（上の画面は空欄ですが）、Lタグにコピペします。

以上で、Lタグを動作させる環境設定は完了です！公式LINEの友だち追加やメッセージ送信でユーザー一覧に表示されていれば成功です（されない場合、設定ミスがあります）。

02

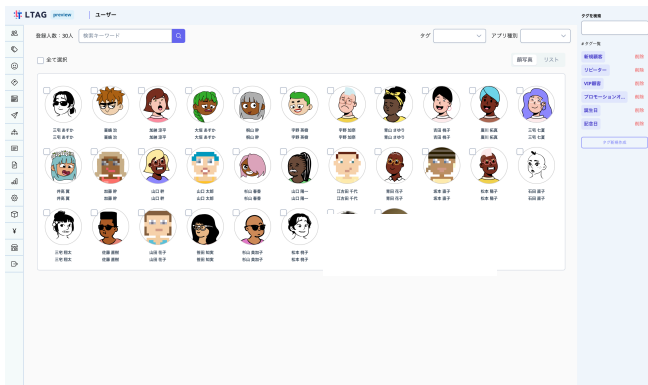
Lタグの操作説明

プレビュー環境で動かせるLタグの主要機能を説明

ユーザー

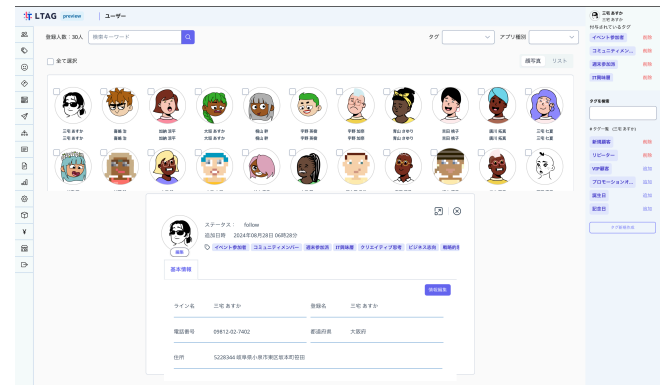
LタグのTOP画面にあたるLINE友だちを管理する画面です

ユーザー一覧（顔写真）



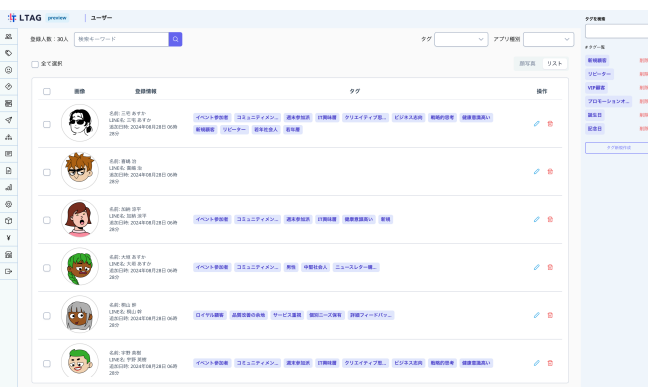
LINE友だちの顔写真とニックネームを自動で取得し、一覧表示します。Lタグ接続以前の友だちを表示するにはメッセージ送信やリッチメニュータップなどのアクションが必要です。従量課金はこの画面に表示されている人数に応じて発生します。

ユーザー詳細



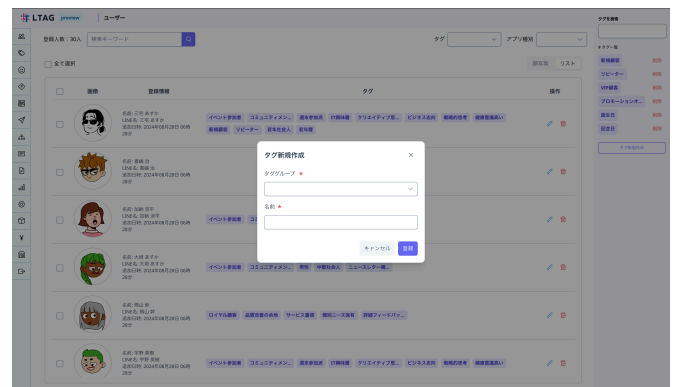
顔写真をタップするとユーザー詳細画面のポップアップが出現し、ユーザーに割り当てられたタグと個人情報を表示します。上部の検索ウィンドウはここでの入力内容に基づき対象者を抽出します。表示項目を自由に決めたり、ユーザー一覧のプロフ画像の変更も可能です。

ユーザー一覧（リストモード）



「リスト」ボタンを押すことで、一般的なCRM（顧客管理画面）と同じようなレイアウトに切り替えが可能です。一度に表示される人数は減りますが、ユーザー詳細を常時表示します。

タグの作成と付与/削除

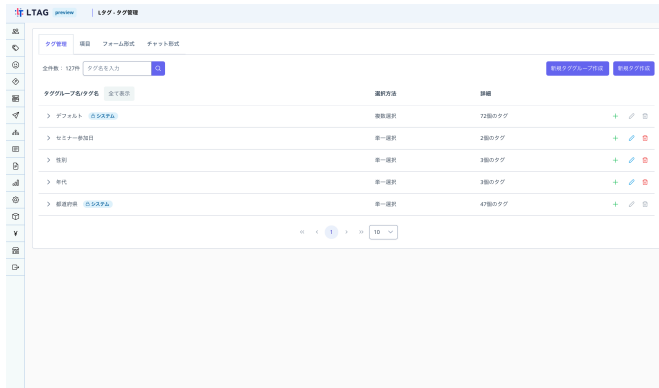


右サイドビューから、ユーザーを特定するためのタグを新規作成（削除）し、ユーザーに割り当てることが出来ます。他にも、チェックボックスを使うことで、タグの一括追加や削除、CSVのインポートが可能です。

Lタグ①タグ管理と項目

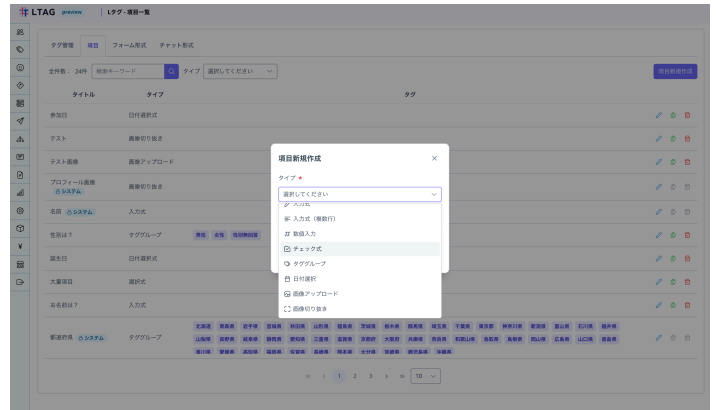
LINEの友だちを分類しユーザ特定するための要素を追加する画面です

タグ管理



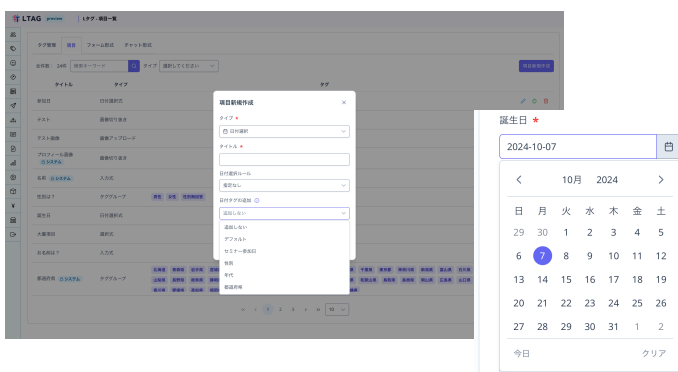
ユーザー一覧の右画面で作成したタグの管理を行います。タグは大量に発行されることが想定されるため、「グループ」というカテゴリに属することで整理整頓します。
なお、都道府県など汎用的な項目はあらかじめシステム内に登録されています。

項目



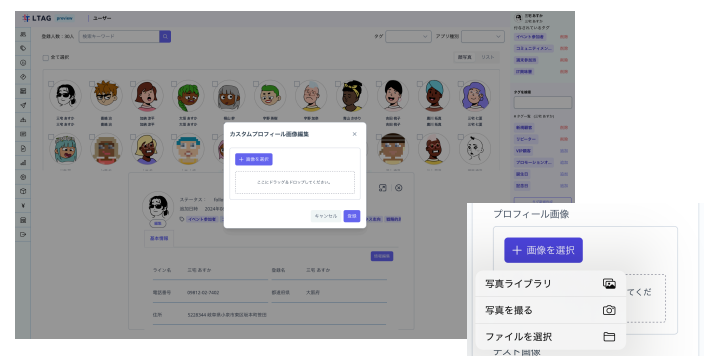
フォームを構成する設問を作成する画面です。選択枝式や自由入力、画像添付、カレンダー画面を表示する日付選択など、多種多様な設問タイプから選択可能です。
特徴としては、同一の項目であればどこから回答しても入力内容が継承される点です。

特殊タイプ①日付選択



日付選択はカレンダー形式の入力ボタンを表示します。特筆すべき点として、**選択した年月日を半角数字8桁でタグ化し**、ユーザーに付与することが出来ます。これにより、特定の日付を起点としたユーザーの抽出が可能です。

特殊タイプ②プロフィール画像



プロフィール画像は、ユーザー一覧に表示される顔写真を変更するための項目で、あらかじめシステム内に設置されています。フォーム上には画像アップロードボタンを表示し、簡単なトリミングが可能です。

Lタグ②フォーム形式

ユーザー情報を取得するためのフォームを作成する画面です

フォーム形式

ユーザーから情報を取得する際、真っ先に思い浮かぶ手段がフォームです。
Lタグでは、設問を先に作り、それらを組み合わせてフォームに成形します。並び替えや削除、項目毎の回答必須設定やフォームの説明文の入力が出来ます。
Googleフォームと異なり、回答結果をLINEに渡せる点が最大のポイントです。

フォームの呼び出し方

フォームはリッチメニューなどから呼び出すことが出来ます。また、フォーム毎にURLが発行されるので、こちらを活用頂いても良いです。回答者数の表示やフォームの複製/削除も可能です。

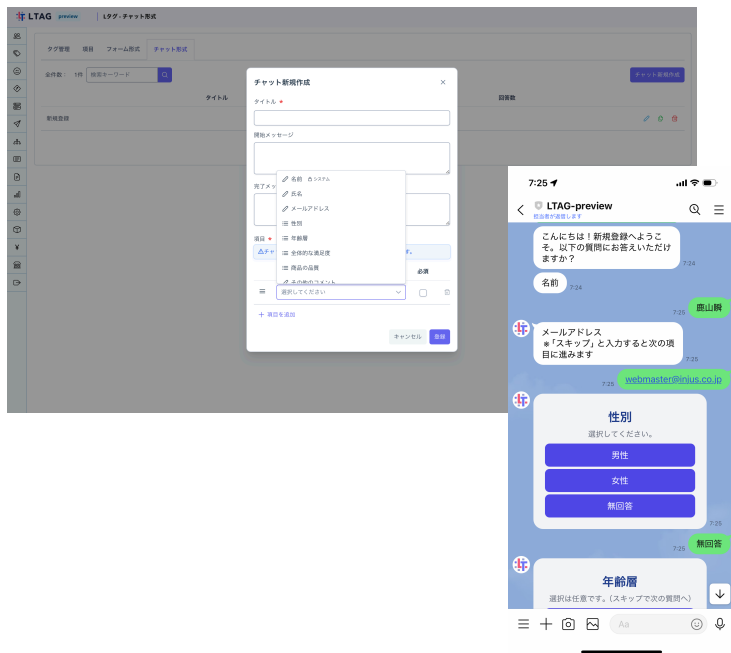
回答結果の集約

フォームの回答結果を集約する画面です。ここを参照するのも良いですが、頻繁に閲覧したい情報はユーザー詳細画面に表示されるように設定します。また、ユーザーがフォームに回答すると管理者のメールアドレスに通知されます。

Lタグ③チャット形式

チャットによる一問一答形式でユーザー情報を取得する画面です

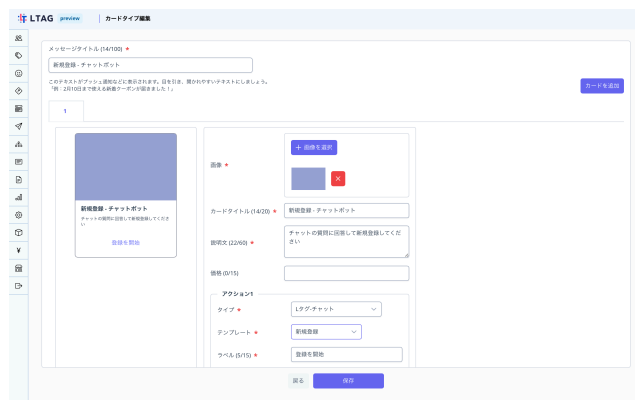
チャット形式



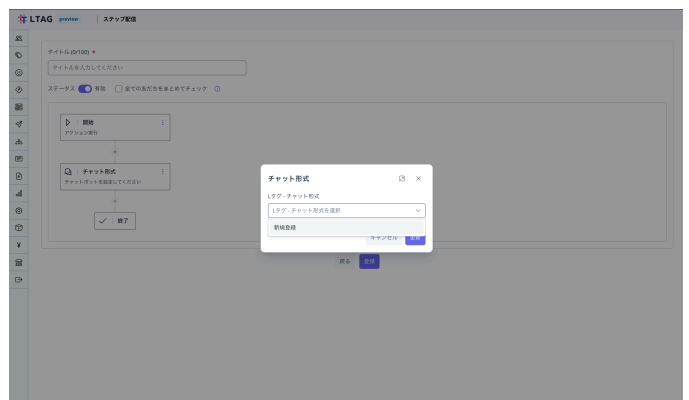
フォーム形式ではなく、チャットを用いた会話形式でユーザー情報を取得します。フォームほど自由度の高い設問を設定することは出来ず、テキスト入力と選択肢式の組み合わせです。開始メッセージは起動時に返す文面、完了メッセージは終了時に返す文面をそれぞれ入力します。

チャットの呼び出し方

ステップ配信連携



呼び出し方はフォーム同様、リッチメニューにセットするのが定番です。離脱率が高くなる傾向があり、なるべく一度にたくさん聞き取らず、情報提供と引き換えかつ小出しに取得することを推奨します。その際、カードタイプや次ページのステップ配信に仕込むのが良いです。

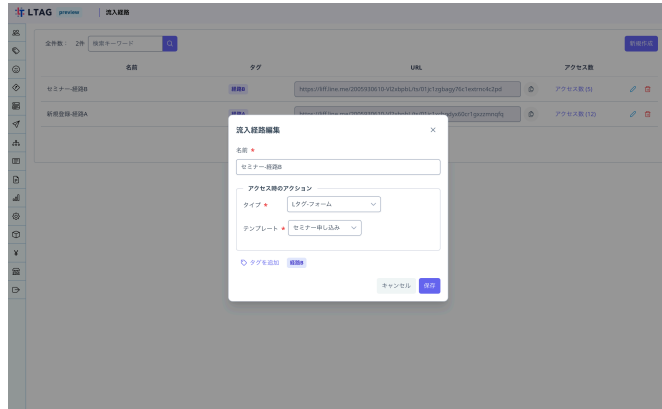


会話の流れでしれっと取る、という視点で考えると、一問一答で会話が成立している「ステップ配信」に組み込む運用が効果が高そうです。

Lタグ④他の情報収集方法

その他、Lタグではユーザーから無意識のうちに情報取得する仕掛けを用意しています

流入経路



どのURLをクリックして友だち追加したかを取得し、自動でタグを付与します。友だち追加後に特定の画面にリダイレクトする設定も可能です。ただし、ユーザー側に一枚別の画面を挟むことになります。

換装モデル

COMING SOON !

11月中

商品注文時に配送先を聞いたり予約時に電話番号を聞くことはごく自然です。そのタイミングで聞き出したユーザー情報を自動で紐付けし、マーケティングデータとして活用します。

生データ

COMING SOON !

更新頻度の高いデータでユーザー属性を判定したい、というケースが出てきます。例えば、Aという商品を買ったことだけであればタグで十分ですが、いつ・いくら・何回といった購入履歴を追いかけてみたい場合などです。

インテントデータ & スコアリング

COMING SOON !

公式LINEはユーザーのボタンタップやメッセージ開封などアクションデータを取得可能です。これらを蓄積することでユーザーの趣味嗜好が見えてきます。また、ユーザーアクションに応じたスコアリングを実施し、行動データに基づいた愛着度合いの測定も貴重なデータです。

オーディエンス

タグに応じたユーザーグループを作成する画面です

オーディエンス

名前	対象タグ	除外タグ	対象人数	更新日時
全国読者オーディエンス	読者層		1	2024/05/20 09:00:00
高エンゲージメントユーザー	高エンゲージメント	低エンゲージメント	0	2024/05/20 09:00:00
シニア層ターゲット	シニア層	若年層	0	2024/05/20 09:00:00
若年層ターゲット	若年層	中高年層	1	2024/05/20 09:00:00
男性読者	男性	女性	4	2024/05/20 09:00:00
子育て世代ターゲット	子育て世代	シニア層	0	2024/05/20 09:00:00
高エンゲージメントユーザー	高エンゲージメント	低エンゲージメント	0	2024/05/20 09:00:00
女性読者	女性	男性	0	2024/05/20 09:00:00
ロイヤリティプログラム会員	ロイヤリティプログラム	非会員	3	2024/05/20 09:00:00
アンケート回答者	アンケート回答者		0	2024/05/20 09:00:00

前述した方法でタグを付与していくと、1人のユーザーに複数のタグが割り当てられます。それらを組み合わせ、ユーザーグループ化したものを「オーディエンス」と呼びます。オーディエンスはリッチメニューやメッセージの出し分けの判定として使用します。

オーディエンスの作成

オーディエンス新規作成

名前 *

対象タグ AND (全てに該当) OR (いずれか1に該当)

除外タグ

タグを抽出 ☐ タグを除外 ☐ リピーター ☐ 107機能 ☐ アンケートリレーションシップ ☐ 誕生日 ☐

キャンセル 保存

「対象タグ」はそのタグが付与されているユーザーを抽出対象とし「除外タグ」はその逆です。それぞれ「AND」と「OR」を設定出来ます。例：東京都の23区内の女性のみ抽出したい
対象タグ：東京都と女性をAND
除外タグ：23区外のタグをOR

各データからオーディエンス化

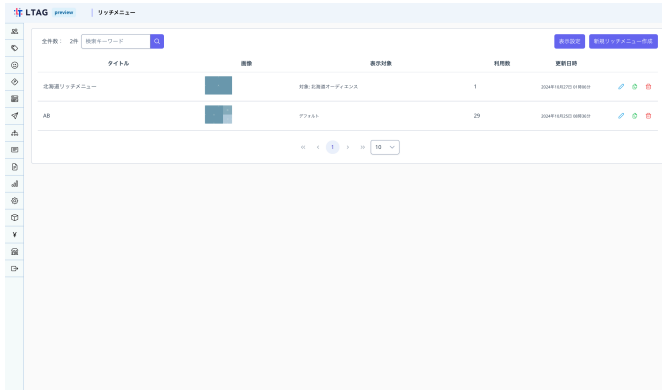
COMING SOON !

前述したデータとタグを組み合わせ、よりパーソナル情報に迫ったターゲットを抽出し、的確で無駄のないマーケティング施策を打てるようにしていきます。

リッチメニュー①作成

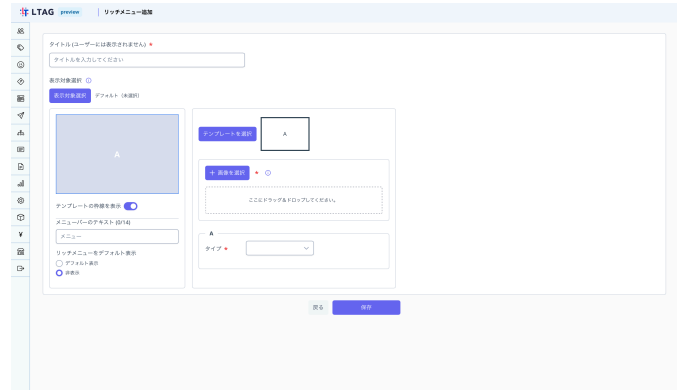
公式LINEの顔とも言えるトーク画面下のボタンを作成する画面です

リッチメニュー一覧



作成されたリッチメニューは一覧画面に表示されます。一覧画面では、現時点の表示対象属性とその人数、複製や削除が可能です。

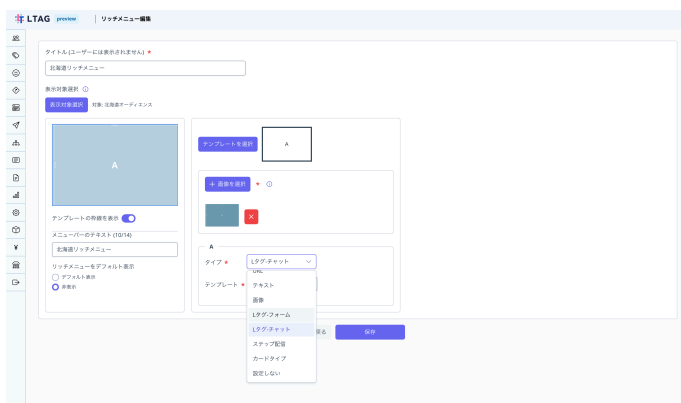
リッチメニュー作成



テンプレートの中から希望のボタン配置を選択し、画像をアップロードします。

「デフォルト表示」とは、公式LINE起動時、リッチメニューを常時表示するかの選択肢です。

ボタンタップ設定



ボタンをタップした際、どのようなアクションを起こすかを指定します。URL遷移や文字列を返したり、フォームやカードタイプを呼び出す、あるいは反応しないという設定も可能です。

カスタムテンプレートとタブ化

COMING SOON !

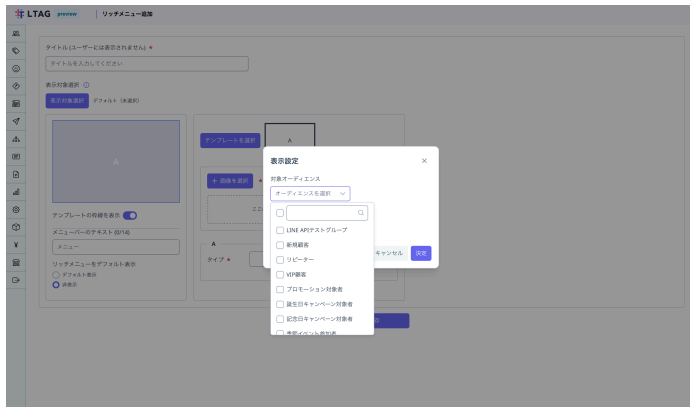
グリッド（方眼紙）上で任意の箇所を選択することで、一つ一つのボタンのサイズや形、配置を自由に作れる機能です。

また、上部にタブを設置し、切り替え型のリッチメニューを設定出来るようにします。

リッチメニュー②表示設定

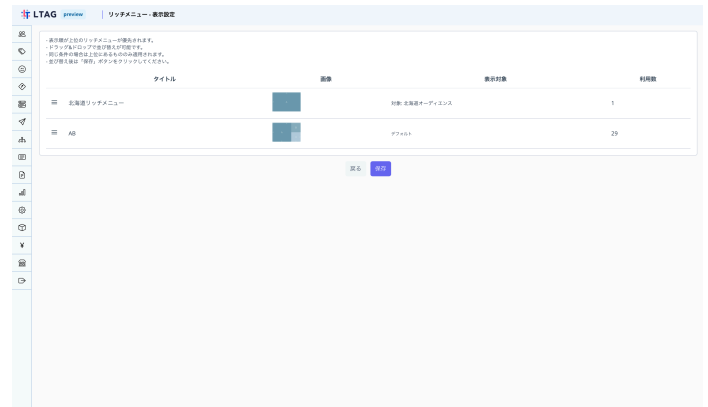
オーディエンスに応じてリッチメニューを出し分ける設定方法です

オーディエンス毎の表示設定



左上の「表示対象選択」ボタンを押すと、オーディエンス毎のリッチメニュー表示対象者を指定することが出来ます。ここで設定したオーディエンスに対して特定のリッチメニューが表示されます。

優先順位



複数のオーディエンスに属している場合、一番上のリッチメニューから優先されます。この序列を変更する場合、「表示設定」から三本線のアイコンをドラッグすることで入れ替えます。どのオーディエンスにも当たらないデフォルト表示は最下層にして下さい。

メッセージ

公式LINEのメイン機能であるメッセージを配信する画面です

メッセージ一覧

配信対象	プレビュー	配信日時
LINE APIメッセージグループ	[Preview]	2024/10/25 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	https://www.example.com/... example.com/...	2024/10/24 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	[Preview]	2024/10/25 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	https://www.example.com/... example.com/...	2024/10/25 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	2024/10/25 10:00	2024/10/25 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	2024/10/25 10:00	2024/10/25 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	あああ	2024/10/25 10:00:00
LINE APIメッセージグループ	1234	2024/10/25 10:00:00

メッセージの配信状況を表示する一覧画面です。予約や送信失敗、配信済に応じて各グループに分類されます。

メッセージ作成

テキストや画像、後述するカードタイプなど、複数のメッセージ種別から送信が可能です。1回の送信で最大5つまで吹き出しを増やせます。この場合、LINEへの有料メッセージは5通ではなく1通（=1回）としてカウントされます。

配信対象者の絞り込み

特定のオーディエンスにのみメッセージを送る（セグメント配信）ができます。「絞り込み」からオーディエンスを選択すると、右のカウンターが配信対象人数を表示してくれます。

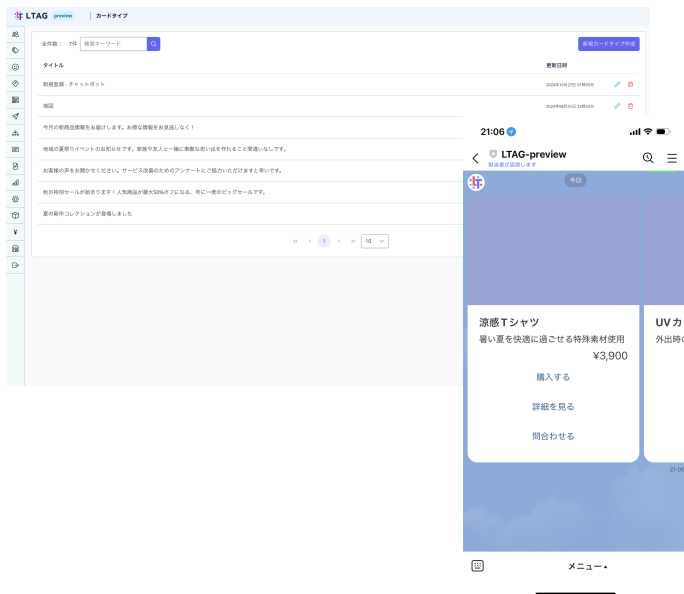
予約送信

即時送信ではなく、指定時間になったら送信される予約送信を使いたい場合、カレンダーから日時を設定して送信設定して下さい。

カードタイプ

横スクロールで複数の情報を陳列するLINE特有のUIの作成画面です

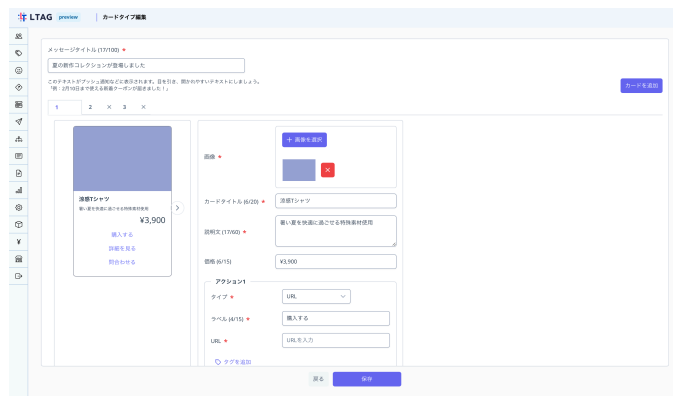
カードタイプ（カルーセル）



カードタイプとは、サムネイル画像とタイトル、説明文に加え、最大3つのボタンを1セットにした横スクロール可能な表示形式です。複数の情報を一度にまとめて陳列する際に重宝します。

なお、大量の情報の取り扱いには不向きです。

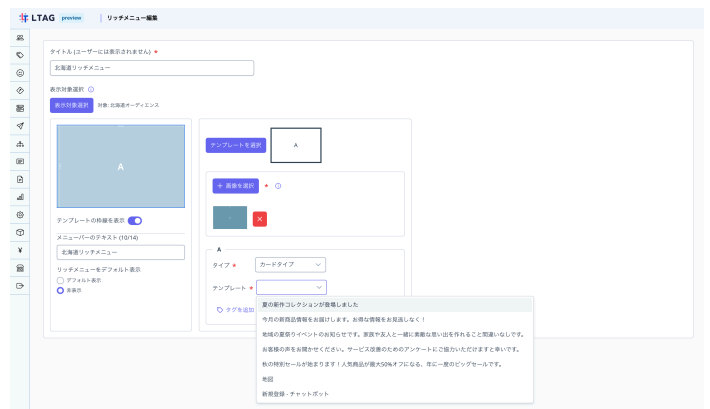
カードタイプ作成



画像やテキストなど、カードタイプ上に表示する内容をセットし、リッチメニュー同様、ボタンアクションを設定します。

ちなみに、必ずしも複数のカードを登録する必要はありません。

カードタイプの呼び出し方法



作成したカードタイプはリッチメニューやメッセージ配信、ステップ配信から呼び出します。

その他メッセージ送信に関して

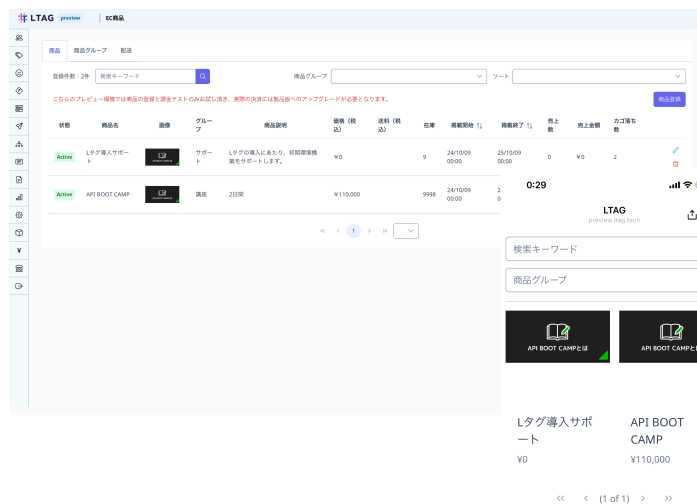
現状、実装してはいませんが、開発計画に上がっているアプデ内容は以下です↓

1:1メッセージ	リッチコンテンツなど
<p>COMING SOON !</p> <p>全体やセグメント配信ではなく、特定のユーザーと1対1でメッセージの送受信を行います。実は、LINE Official Account Managerの1:1メッセージは料金がかからない、アプリが便利など、少し優先順位を落としています。</p>	<p>COMING SOON !</p> <p>実装済みのテキストや画像、カードタイプだけでなく、リッチコンテンツと呼ばれる画像にURLなどを仕込めるタイプやその動画版、スタンプを送れるようにします。</p>
キーワード応答	
<p>COMING SOON !</p> <p>ユーザーがチャットから特定のキーワードを入れてメッセージを送ると、それに応じた自動応答を設定する機能です。</p>	

決済①ECをスタートするための環境構築

LINE上にECを構築し、商品を販売して収益を得る機能です

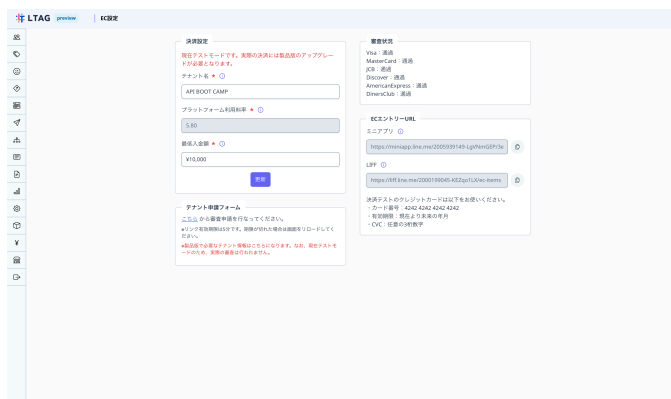
LINE上にECを構築



公式LINEのトーク画面ではなく、LIFF（リフ）ないしミニアプリ（詳細説明は製品版にて）と呼ばれるブラウザ上にECを構築します。ここでの購入情報をLINEアカウントに渡すことで、購入総額や頻度等に基づいたマーケティング施策をLINEで実施可能な点が最大のポイントです。

なお、プレビュー環境はEC機能の操作デモとなり、実際にお金が発生する機能は使えません。

テナント設定とエントリーURL



まず、「ECテナント設定」からテナント（店舗名）を入力下さい。テナントを作成するとLIFFとミニアプリにURLが発行されます。ユーザーはここから商品情報にアクセスすることになります。このURLをリッチメニュー等にセットします。

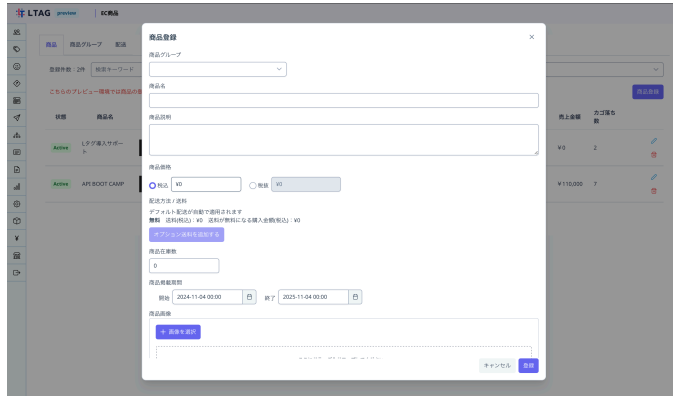
LIFFとミニアプリ

LINEと連携する形で作られたシステムをLIFFと呼びます。例えば、Googleフォームの回答結果をLINEユーザーに反映させることが出来ないのに、Lタグのフォームは出来る。これは、LタグのフォームがLIFFで作られているからです。一方、LIFFには弱点があります。公式LINEを友だち追加した人にしか使ってもらえない点です。これを解消する技術がミニアプリです。ミニアプリは友だち追加必須ではなく、動作することが出来ます。その代わりに、LINEを友だち追加してもらえなければ自分の公式LINEの中でマーケティングを打つことは出来ません。商品を売ることが目的で、ユーザー情報の取得は二の次という場合、ミニアプリが適していると言えます。LINEから探してみてください

決済②商品登録～支払い

商品を登録し、LINE上に表示して購入してもらうまでのフローです

商品登録



テナント作成が終わったら、Lタグの左メニュー「商品登録」から商品情報を入力します。商品名や説明、金額や在庫、サムネイル画像などを入力します。

商品掲載



LIFFやミニアプリを開くと、一般的なECサイトが立ち上がり、登録した商品が反映されています。目当ての商品をカートに入れ、「購入する」ボタンをクリックして下さい。次の画面で、クレジットカードと配送先の住所を入力する画面に遷移します。

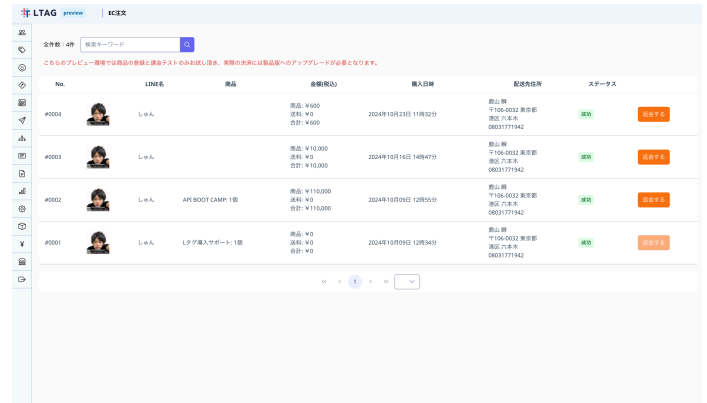
クレカと配送先情報の入力



プレビュー環境はデモ操作のみなので、本物のクレジットカードを入力してもエラーが出ます。管理画面に記載されたテストカード情報を入力してみてください。

その下が配送先の住所となり、ここで取得した情報をマーケデータとして転用するという事です。これらは一回入力すれば保存されます。また、回答項目を自由に設定出来ます。

購入履歴



テスト用クレカの決済に成功すると、誰がいつ何をいくらで購入したか、履歴の中に蓄積されていきます。カゴ落ちなどを取ることも出来ます。本番の運用に関しては製品版マニュアルにて詳しく記載しています。

03

Lタグの操作説明

製品版や換装モデルで動かせる機能を説明

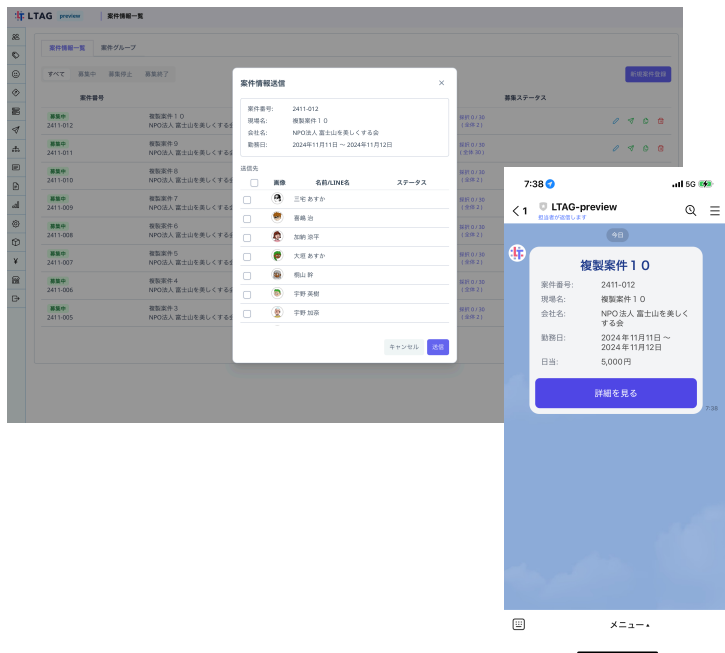
- ・ LINEオファー
- ・ 決済（資金移動あり）

※製品版以上をご契約頂いているアカウントのみ共有

LINEオファー①案件登録

ケンカツなどで実装されている求人企業から労働者にダイレクトオファーを送る画面です

LINEオファー



見込み労働者を公式LINEに集め、母集団を形成。求人やスポット案件をLINE上で募集しつつ、決まらない場合は相手を選んでダイレクトオファー（あるいは一斉送信）という使い方を想定しています。選考や継続的な案件手配、その場合のシフトや給与計算など労務管理に関するバックオフィス業務も実装していきます。

※ここでは、不特定多数のユーザー同士をマッチングするサービスではなく、特定企業が自社の労働力を調達するために使うことを目的としています

案件登録

The screenshot shows the LTAG Case Registration form. It includes fields for Case Group, Case Name, Start Date, Recipient, and Company. There are also sections for Case Details, including Case ID, Case Name, Recipient, and Company. The form has a '保存' (Save) button at the bottom right.

まずは人材募集先の案件を登録します。属するグループ、案件名や勤務日、募集人数、作業内容など必要事項を入力していきます。勤務日は単日と複数日から選択出来ます。下段の応募締め切りやキャンセル、採択者・終了メッセージはこの後の流れで説明します。

案件一覧

案件番号	募集者/会社名	勤務日	募集ステータス
複製案件 1 0	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 9	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 8	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 7	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 6	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 5	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 4	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)
複製案件 3	NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	募集中 (5名/2)

登録した案件を一覧表示します。この画面の赤枠箇所から各種操作をすることになりまして、こちらも必要なタイミングで説明していきます。

LINEオファー②LINEオファー

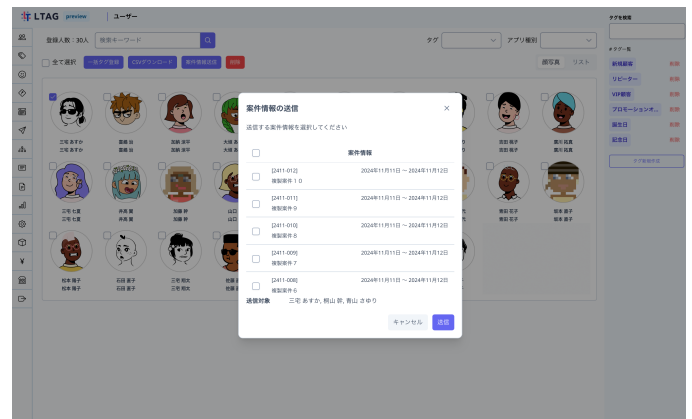
登録した案件をLINEに送り、働いて欲しい旨をオファーする機能です

案件からオファー



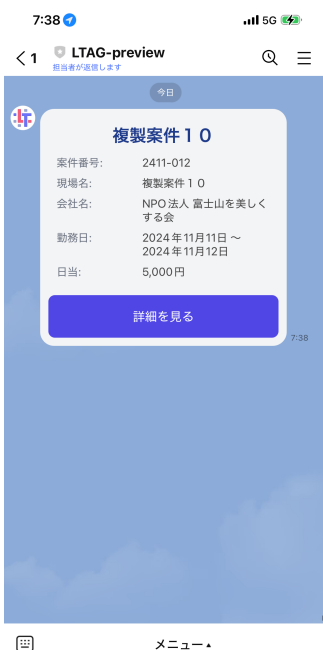
案件オファーの方法は2通りあります。一つ目が、前ページ赤枠の紙ヒコーキアイコンからの起動です。オファーしたいユーザーをチェックボックスから指定し、送信ボタンを押します。一括全チェックも可能です。

ユーザーからオファー



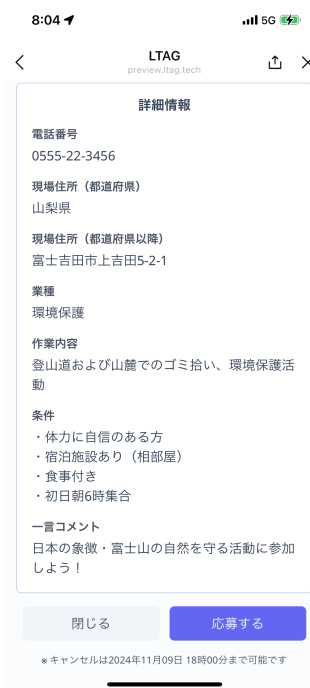
二つ目がユーザー一覧からのオファーです。送信対象者のチェックボックスをオンにすると出現する「案件情報送信」ボタンから案件をチェックして送信。なお、チェックボックスは一括検索が可能なので、タグや属性からユーザーを抽出し、まとめて送信も可能です。

オファーメッセージ



LINE側にはこのように表示されます。なお、このメッセージは公式LINEの有料メッセージとしてカウントされます。「詳細を見る」ボタンを押します。

案件詳細と応募



案件の詳細と「応募する」ボタンが表示されます。労働者自ら判断し、内容に同意すればこのボタンを押します。このアクションを行うことで、応募者の管理画面に応募フラグが立ちます。

LINEオファー③オファー履歴と採択/キャンセル

オファーを送り労働者が承諾した後の取るべき行動です

案件一覧の採択ボタン

案件番号	募集名/会社名	募集日	募集ステータス
2411-012	募集案件 1 0 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 21)
2411-011	募集案件 5 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 30)
2411-010	募集案件 9 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 20)
2411-009	募集案件 7 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 34)
2411-008	募集案件 6 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 21)
2411-007	募集案件 5 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 34)
2411-006	募集案件 4 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 34)
2411-005	募集案件 3 NPO法人 富士山を美しくする会	2024年11月11日 ~ 2024年11月12日	応募済 (全件 21)

再び管理画面に戻り、案件一覧の赤枠箇所、「採択」と青文字になっている箇所をクリックします。案件毎に表示されるので、対象の案件をお選び下さい。

案件情報募集ステータス

ステータス	募集名	更新日時
応募済	募集名	2024-11-05 13:58:19

この画面は、LINEから応募ボタンを押したユーザーを記録していきます。ステータス毎に赤枠の各タブに収納され、「採択」や「キャンセル」など、この後説明する管理者の操作に応じて分類されます。

採択

ステータス	募集名	更新日時
採択済	募集名	2024-11-10 08:31:48

応募時、まずは「応募済み」ステータスに分類され、「採択」ボタンが出現します。このボタンを押すと採択メッセージが配信されます。この時、案件登録時に「採択者へのメッセージ」を設定していれば一緒に配信されます。採択者にしか伝えたくない秘匿情報を設定したい場合に活用します。

キャンセル

ステータス	募集名	更新日時
キャンセル済	募集名	2024-11-10 08:36:51

採択者には「キャンセル」ボタンが表示されます。ボタンを押すとキャンセルメッセージが配信され、内部的にもキャンセル状態になります。なお、発注者も労働者もキャンセルが可能で、案件登録時に設定した「キャンセル期限」内に限り可能です。

LINEオファー④LINE上の表示

管理画面の操作内容とLINEは連動しており、働く側には以下の機能を提供します

オファー/採択/キャンセル時



管理画面からオファーや採択、キャンセルボタンが押されると、LINEには左のようなメッセージが配信されます。なお、これらは全て有料メッセージとなります。

応募した案件一覧



自分が関わった案件を一覧表示する画面です。オファーの承諾や応募ボタンを押したもののみが表示対象です。この画面はリッチメニューから呼び出すことが可能です。

キャンセル（LINEから）

**COMING
SOON !**

働き手のキャンセルは、応募した案件一覧の「詳細」から対象案件を選択し、キャンセルボタンを押します。この場合のキャンセル可能時間も案件登録時の時間を反映します。この部分は事業者によってケースバイケースなので、あらゆる仕様に沿うように改修していきます。

LINEオファー⑤案件の公募

メッセージ送信料金のかからない方法でのマッチング方法が公募です

カードタイプで公募



案件をカードタイプ化し、リッチメニューから呼び出すようにセットすれば、メッセージ送信がかからない公募形式で募集が可能です。公募案件として共有するかは登録時に選択可能です。

現実的には「毎朝8時に最新の募集案件が更新されます」といった運用方法を想定しています。

ここでの応募はオファーを承諾した時と同じ状態になり、管理画面で採択対象となります。なお、採択されている案件はこの中に表示されません。

「もっと見る」ボタンで複数案件を表示します。

LINEオファ―⑥採用管理&労務管理

採用や労務管理の考え方についてご説明します

募集停止

LTAG preview | 案件情報一覧

案件番号	職種名/会社名	勤務日	募集ステータス
2411-002	岡山アスト 2 かやま	2024年11月21日 (全休 1)	募集終了
2411-001	かやまアスト INJUS	2024年11月09日 (全休 2)	募集終了
2410-012	名古屋 国際見本市 通訳アシスタント 中部ビジネスサポート	2024年09月27日 ~ 2024年09月30日 (全休 0)	募集終了
2410-011	鎌倉 海浜公園 池田園 国際ビジネスサービス	2024年10月27日 ~ 2024年11月25日 (全休 0)	募集終了
2410-009	東京マリン 船内清掃ランディ スボーイングイベント 協会	2024年09月07日 (全休 0)	募集終了
2410-008	沖縄ビーチリゾート 国際清掃スタッフ 国際リゾートサービス	2024年11月01日 ~ 2024年11月05日 (全休 0)	募集終了
2410-007	名古屋厚生労働 臨時スタッフ 中部ランジャーサービス	2024年09月23日 (全休 0)	募集終了
2410-006	福岡 ドーム コンサート 設営 九州エンターテインメント	2024年10月28日 ~ 2024年10月29日 (全休 0)	募集終了

募集人員の上限に達すると、案件が募集停止のステータスに移動します。なお、時間差での応募などがあるため、上限以上を採用すること自体は可能にしています。そこからの絞り込み採択業務でご判断下さい。

案件内容の変更/複製

LTAG preview | 案件情報編集 - [2410-012]

採択済みの募集があるため、勤務日・往復・帰社時間・作業内容は変更できません。
変更が必要な場合は、現在の採択済みの募集の上、キャンセル後に再度募集を行ってください。

案件グループ: デフォルト
勤務日: 2024-11-11 ~ 2024-11-12
募集人数: 30
日給: ¥5,000

職種名: 富士山清掃ボランティア
会社名: NPO法人 富士山を美しくする会

電話番号: 0555-22-3456
現場住所 (郵便局用): 山梨県
現場住所 (郵便局用以外): 富士山山頂 上五郎山 (5,397m)
加付: 環境保護

作業内容: 富士山山頂 上五郎山 (5,397m)
・体力に自信のある方
・登山経験あり (必須)
・食事付き
・前日朝晩の集合

一言コメント: 日本の景観・富士山の自然を守る活動に参加しよう！

応募締切: 2024-11-10 18:00
応募者へのメッセージ: 採択が決定しました。

案件の修正や複製が可能です。ただし、採択者のいる案件は労働者保護の観点から修正が出来ない項目（日時、日当、業務内容、場所）が存在します。

手配履歴

LTAG preview | ユーザー

検索人数: 30人 | 検索キーワード: | タブ: | アプリ管理: |

全て選択

三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲
三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲	三宅 美咲

基本情報 | 詳細一覧

案件番号	案件状況	タイトル	勤務日	日当	応募状況
2411-002	募集終了	岡山アスト 2	2024年11月21日	-	採択済み

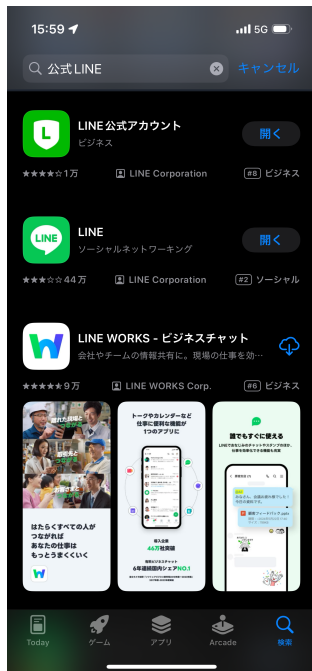
手配した案件を労働者視点で管理するための画面をユーザー一覧のタブの中に用意しています。この中に現場情報とステータスが集約されます。

今後、この画面を改修することで、シフトや給与計算など、労務管理機能としての活用を想定しています。

LINEオファー⑦直接のやり取り

採用が決まった労働者との直接やり取りは1:1メッセージを用います

公式LINEアプリのダウンロード



以前、1:1メッセージの箇所でも記載した通り、Lタグで1:1メッセージを利用すると送信費用がかかりますが、LINE Official Account Managerだとかかりません。また、スマホアプリが大変便利です。公式LINEのアプリをDLしておくことを推奨します。

公式LINEにログイン



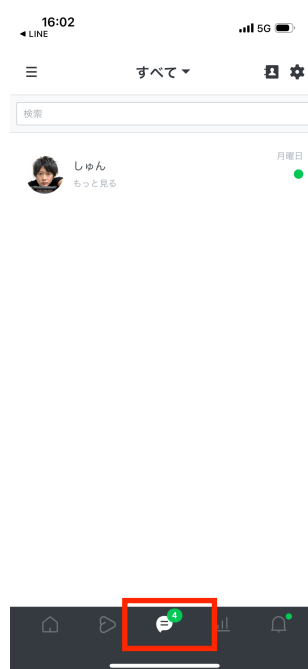
公式LINEを作成したアカウントでログインをして下さい。
なお、アカウント復旧などのサポートをご希望される場合、有償にはなりますが対面（オンラインミーティング）にて対応させていただきます。料金などお気軽にご相談下さい。

ホーム画面



（いくつか認証を許可する画面を挟みますが）最終的にこのような画面になれば成功です。
なお、一つのアカウントで複数の公式LINEを運用することが可能なため、別の公式LINEを開いている場合、左上の三本線をクリックし、対象のアカウントを選択して下さい。

個別チャット



タブボタンのチャットアイコンを開くと、友だち毎のチャットルーム一覧が開きます。ここから相手を選択し、メッセージの送受信を行なって下さい。

※なお、この中に表示されないユーザーもあります。また、LINE通話は公式アカウント側からかけることが出来ません。